

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 106»**

Рассмотрено и принято:
на заседании педсовета,
Протокол № 1 от 27.08.2015г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Школа № 106»
_____ О.П. Дулогло
Приказ № 316 от 31.08.2015г.

**Положение
о методическом объединении учителей – предметников
МБОУ «Школа № 106»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы методических объединений учителей-предметников.

1.2. Методическое объединение учителей-предметников (МО) является структурным подразделением методической службы школы. Методическое объединение учителей предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет или дисциплины одной или близких образовательных областей.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных или обеспечивающих дисциплин.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается приказом директора школы.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются председателю МС школы.

1.7. Каждый учитель школы является членом одного из методических объединений.

1.8. Работа методического объединения учителей предметников строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным методическим советом.

2. Цели и задачи методическом объединении учителей - предметников

2.1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей,
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников,
- объединения творческих инициатив,
- разработки современных требований к уроку, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, в т.ч. в связи ФГОС НОО, и с введением ФГОС ООО,
- разработка рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФКГОС, ФГОС, выбор программно-методического обеспечения, соответствующего Федеральному перечню учебников,
- разработка программ элективных, факультативных курсов,
- первоначальная экспертиза учебных программ по предметам,
- формирование школьного компонента
- разработка контрольно-измерительных материалов по предметам,
- организация учебно-исследовательской, проектной деятельности,
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик,
- разработка положений о конкурсах, олимпиадах, предметных декадах, фестивалях; их организация и проведение,
- рассмотрение аттестационного материала для промежуточной аттестации в переводных классах,
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутренней системы оценки качества образования,
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов,
- организация открытых уроков с целью изучения, обобщения, распространения опыта работы,
- изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету,
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету,
- анализ методов преподавания предмета,
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, курсах повышения квалификации, достижениях в педагогических конкурсах, получение наград, работе в сетевых сообществах педагогов, публикациях опыта работы и др.
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций, фестивалей
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения учителей - предметников

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации районного, городского методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей - предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3. Методическое объединение учителей - предметников:

- организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам.
- определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.
- обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин между учебной и внеклассной работой по предмету.
- анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

4. Права и обязанности методического объединения учителей – предметников

4.1. Методическое объединение учителей - предметников имеет право:

- рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации,
- предлагает педагогическому совету решение вопроса об организации преподавания предметов, формируемые ОУ,
- решать вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах,
- выбирать и рекомендовать педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации,
- рассматривать рабочие программы, учебно-методические комплексы по предметам, программы элективных курсов и факультативных занятий,
- рассматривать и рекомендовать список учебников в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в учебном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию,
- участвовать в разработке перспективного графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников.

4.2. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,
- стремиться к повышению профессионального мастерства,
- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. Организация деятельности

5.1. В своей работе методические объединения учителей - предметников подчинены педагогическому совету, заместителю директору по УВР, директору Школы. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей - предметников, принятого на заседании методического объединения учителей - предметников и утвержденного директором школы. Заседания методического объединения проводятся не менее 4 раз в год.

5.2. Руководитель методического объединения учителей - предметников назначается и снимается приказом руководителя школы.

5.3. Руководитель методического объединения учителей - предметников обязан:

- составлять план работы методического объединения учителей - предметников и контролировать его выполнение,
- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей – предметников,
- координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение,
- организовывать оказание методической помощи молодым учителям,
- отслеживать качество обученности в рамках государственного стандарта,
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом или педагогическом совете,
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады,
- организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических (проблемных, обучающих) семинаров на уровне школы, города, района.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания методического объединения учителей-предметников протоколируются. В протоколах указывается дата проведения заседания, кол-во присутствующих членов МО, тематика заседания, краткий отчет о выступлениях, принятое решение.

6.2. Протоколы нумеруются начиная с начала учебного года. Протоколы хранятся у председателя МО в течение 3-х лет.

